



TORRE ANNUNZIATA 4 “ C. N. Cesaro”

Via V. Veneto, 441 - 80058 TORRE ANNUNZIATA (NA)

Tel. 081.8614727 - FAX 081.5361749

Cod. Mecc. NAEE191007 - Codice Fiscale 82008270637

e-mail: naee191007@istruzione.it, naee191007@pec.istruzione.it

<https://www.cncesaro.edu.it/>



Avviso n. 1

Torre Annunziata, 26/08/2026

- **Al personale docente di Scuola dell'Infanzia e Primaria**
 - **Al personale ATA**
 - **Al D.S.G.A**
 - **Agli Atti /Sito Web**

Oggetto: Presa di servizio 1° settembre 2026 Personale docente e non docente

Il personale docente e non docente in ingresso (trasferito, neo assunto, assegnato, utilizzato) è convocato martedì 1° settembre 2026 presso gli Uffici di Segreteria per espletare le pratiche relative alla presa di servizio.

Il personale tenuto alla presa di servizio è convocato a partire dalle ore 8:30, secondo la seguente calendarizzazione:

- Ore 8,30: Personale ATA
- Ore 9,00: docenti di Scuola Primaria (posto comune, IRC, L2)
- Ore 10.00: docenti di Scuola Primaria (Sostegno)
- Ore 11.00: docenti di Scuola dell'Infanzia
- Ore 11.30 docenti di Scuola dell'Infanzia (Sostegno,IRC)

I docenti che condividono la cattedra presso altro istituto avranno cura di informare il Dirigente Scolastico, o il suo collaboratore, sulla loro modalità di partecipazione alla suddetta convocazione.

Si ricorda che sono tenuti alla presa di servizio i neo immessi in ruolo a.s. 2026/27, i trasferiti a.s. 2026/27, il personale in assegnazione provvisoria, utilizzazione a.s. 2026/27, il personale non in servizio nell'a.s. 2025/26.

Tutto il restante personale che non cambia scuola, ma rimane in quella presso la quale ha terminato il precedente anno scolastico, non ha l'obbligo della presa di servizio il 1° settembre, eccetto i casi in cui per il 1° settembre vengano calendarizzati incontri collegiali.

Per ogni ulteriore comunicazione, si raccomanda a tutto il personale di controllare periodicamente il sito istituzionale della scuola, www.cncesaro.edu.it

Si confida nella consueta e fattiva collaborazione.

N.B. Il personale convocato dovrà presentare copia del documento di identità e codice fiscale.

Il Dirigente Scolastico

Prof.ssa Maria Pisciuoneri

Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D. L. 39/93